

REGIONE VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO-SANITARIA n. 1
DOLOMITI

~~~~~

Deliberazione n. 1360

del 02/12/2022

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto: assegnazione, a seguito di affidamento diretto, della fornitura di stampati Zebra per varie Unità Operative a favore dell'impresa La Pitagora di Macrelli Gian Carlo. PNRR linea M6.C2-1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Digitalizzazione delle strutture ospedaliere. CUP B96G21060470006 – B36G21073020006.**

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, proponente della presente deliberazione e Responsabile Unico del Procedimento, sulla base dell'istruttoria svolta riferisce quanto segue:

Premesso che il Responsabile del Servizio Informatica con nota del 02.08.2022 esprime la necessità di provvedere all'acquisto di Stampanti Zebra per le motivazioni di seguito riportate:

- il progetto regionale SIO (Sistema Informativo Ospedaliero) che verrà attivato a breve presso il distretto di Feltre e successivamente presso il distretto di Belluno, prevede che la stampa delle etichette di laboratorio venga effettuata esclusivamente su stampanti di barcode.
- al fine di dotare i punti di accettazione e tutti i reparti di stampanti compatibili con tale sistema è stata effettuata una ricerca tecnica dei vari modelli disponibili sul mercato e sono stati individuati i seguenti modelli:
  - Stampante Zebra modello ZD421d - per i punti di accettazione e i reparti
  - Stampante Zebra modello ZD421d-HC (modello HealtCare sanificabile) - per le sale operatorie e ambienti particolari;
- i modelli sopra riportati sono stati testati con l'applicativo del SIO con esito positivo e pertanto si richiede l'acquisto di:
  - n. 350 Stampanti Zebra modello ZD421d
  - n. 30 Stampanti Zebra modello ZD421d-HC (modello HealtCare sanificabile).
- la spesa rientra nell'elenco degli investimenti necessari all'avvio del SIO, presentati in data 07/10/2021 e approvati da CRITE con comunicazione prot. 464325 del 14/10/2021;

- con successiva segnalazione Azienda Zero ha comunicato che il budget richiesto per la fornitura di quanto necessario all'avvio del SIO verrà finanziato all'interno del PNRR linea – M6.C2–1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II).

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1582 del 31.12.2022 con la quale è stato approvato il Piano degli Investimenti per gli anni 2022-2024;

Preso atto che con Deliberazione del Direttore Generale n. 345 del 28.03.2022 è stata approvata la programmazione dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi per gli anni 2022/2023, tra cui è incluso anche l'acquisto oggetto del presente provvedimento;

Visto l'art. 1, comma 510, della L. n. 208/2015, nonché l'art. 15, comma 13, lett. d), del D. L. 95/2012 (convertito con L. 135/2012), e rilevato che, per l'acquisto del presente servizio /bene, alla data di adozione del presente provvedimento non risultano utilizzabili gli strumenti di acquisto presenti sulla piattaforma CONSIP, né presso la Centrale di committenza attiva in regione - Azienda Zero – UOC CRAV, risulta possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma senza dover ottenere l'autorizzazione prevista dalla normativa sopra richiamata, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

Valutata per l'approvvigionamento dei beni in argomento la fattibilità della procedura d'acquisto attraverso il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), previsto all'interno di Consip, quale strumento di negoziazione telematico da utilizzare obbligatoriamente ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera d), della L. n. 135 del 07/08/2012 come definito altresì dall'art. 58 del D.Lgs. 50/2016;

Richiamato l'art. 1 del D.L. n. 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni), come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis) e successive leggi di conversione - il quale in deroga all'art. 36 del Codice dei Contratti, disciplina le procedure di affidamento relative a forniture di beni e servizi avviate entro il 30/06/2023, precisando contestualmente che l'aggiudicazione definitiva deve avvenire, salvo motivate e specifiche ragioni, nei seguenti termini dall'avvio del procedimento:

- entro due mesi per l'affidamento diretto (forniture di valore inferiore a € 139.000,00, IVA esclusa);
- entro quattro mesi per la procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, se esistenti (forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, IVA esclusa);
- entro sei mesi per la procedure di gara di valore pari o superiore alla soglia europea, IVA esclusa;

Richiamato l'art. 1 del D.L. n. 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni) - convertito con modifiche nella L. n. 120/2020 e successivamente modificato dal D.L. n. 77/2021 c.d. Decreto Semplificazioni bis – il quale, in deroga all'art. 36 del Codice dei Contratti, consente l'affidamento diretto fino all'importo di € 139.000,00 per le procedure relative a forniture di beni e servizi avviate entro il 30/06/2023;

Considerato che l'importo stimato per il presente acquisto rientra nell'ambito della tipologia dell'affidamento diretto;

Visti i pareri del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 753 del 10/12/2020 e n. 764 del 20/10/2020, nei quali si specifica che gli affidamenti diretti non devono necessariamente essere preceduti da un'indagine di mercato e che l'eventuale confronto di più preventivi non deve comportare una dilazione dei tempi di assegnazione, in quanto la ratio del c.d. Decreto Semplificazioni è assicurare con la massima tempestività i beni necessari a soddisfare i bisogni sanitari pur nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Rilevato che la stima del costo per la sicurezza del presente appalto da rischi da interferenza desunto dal DUVRI è pari a zero.

Considerato che per la presente fornitura è stato pubblicato sul sito internet aziendale, in data 17.08.2022, un avviso di manifestazione d'interesse per l'individuazione dei candidati da invitare alla procedura di gara;

Precisato che sono stati invitati alla procedura tutti coloro che hanno richiesto di partecipare e presentato la dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, senza limitazioni in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;

Preso atto che è stata attivata quindi con nota prot. n. 53369/Prov. Del 01.09.2022, la procedura di affidamento diretto a più preventivi, tramite la piattaforma MEPA n.3194085, invitando le seguenti ditte:

| Ditta                              | Sede legale         |
|------------------------------------|---------------------|
| MACH2 Bardode Solutions Srl        | Fontanafredda (PN)  |
| Ates Informatica Srl               | Pordenone (PN)      |
| BCS Srl                            | Erba (CO)           |
| Finbuc Srl                         | Frascati (RM)       |
| Pucciufficio Srl                   | Perugia (PG)        |
| R.C.M. Italia Srl                  | Casandrino (NA)     |
| Reis Elettronica Sas               | Torino (TO)         |
| Ricoh Italia Sel                   | Milano (MI)         |
| SCP Srl                            | Belluno (BL)        |
| Soluzione Informatica Srl          | Lonate Pozzolo (VA) |
| Sori DP Srl                        | Bologna (BO)        |
| La Pitagora di Macrelli Gian Carlo | Domagnano (RSM)     |
| Eurome Srl                         | Roma                |

Considerato che entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta, hanno fatto pervenire offerta le seguenti ditte, di seguito riportata:

| Ditta                              | Sede legale        | Prezzo       |
|------------------------------------|--------------------|--------------|
| La Pitagora di Macrelli Gian Carlo | Domagnano (RSM)    | € 116.322,00 |
| Finbuc Srl                         | Frascati (RM)      | € 121.494,38 |
| MACH2 Bardode Solutions Srl        | Fontanafredda (PN) | € 123.190,00 |
| Ates Informatica Srl               | Pordenone (PN)     | € 125.980,00 |
| Pucciufficio Srl                   | Perugia (PG)       | € 126.115,00 |
| R.C.M. Italia Srl                  | Casandrino (NA)    | € 126.282,34 |

Verificato che la documentazione presentata è risultata conforme rispetto a quanto prescritto dalla lettera d'invito, le imprese sono state ammesse alla gara, secondo le modalità di cui alla procedura informatica prevista;

Preso atto che come indicato nella documentazione di gara, l'aggiudicazione della fornitura è avvenuta sulla base dell'economicità della soluzione proposta, verificata l'idoneità rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante e la congruità economica;

Accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che, nel rispetto del D.L. n. 76/2020 e ss.mm.ii., si procede all'aggiudicazione definitiva nel presente affidamento diretto nel termine dei due mesi previsti *ex lege*;

Richiamato l'art. 101, comma 1, nonché le disposizioni di cui alla Linea Guida ANAC n. 3, articolo 10.2, e valutato indispensabile nominare apposito direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), in quanto da un lato le prestazioni del presente affidamento richiedono l'apporto di una pluralità di competenze non tutte afferenti all'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dall'altro l'organizzazione stessa di questa Azienda ULSS impone istituzionalmente e funzionalmente il coinvolgimento di più Unità Operative aziendali per un corretto e regolare svolgimento di tutte le attività inerenti l'appalto stesso;

Considerato che l'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) pone in capo alle Amministrazioni l'obbligo di accantonare in un fondo una quota, pari al massimo del 2% rispetto alla base di gara, per remunerare lo svolgimento di funzioni tecniche legate all'appalto effettuate da personale non dirigente, e che tale accantonamento dovrà essere ripartito nella misura massima del 20% per l'acquisto beni/strumentazioni e il restante 80% dovrà essere destinato alla costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche", la cui ripartizione dovrà essere disciplinata tramite apposito regolamento;

Attestata dal Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, proponente il presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
per delega del Direttore Generale  
conferita con deliberazione n. 675 del 13/06/2022

Preso atto dell'istruttoria svolta dall'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo f.f., del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ciascuno per le materie di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli dall'art. 3, comma 6, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni;

d e l i b e r a

1. Di affidare, per le motivazioni e secondo le modalità di cui in premessa, mediante affidamento diretto con richiesta di più preventivi, alla ditta La Pitagora di Macrelli Gian Carlo di Domagnano (RSM), la fornitura di stampati Zebra per varie Unità Operative come da offerta presentata a seguito di procedura attivata sulla piattaforma MEPA n.3194085 (CIG 9386427499 – CUP B96G21060470006 – B36G21073020006) per un importo complessivo stimato di € 116.322,00, oltre IVA e così nel dettaglio:
  - n. 350 Stampanti Zebra modello ZD421d ad € 300,18/cad. oltre IVA
  - n. 30 Stampanti Zebra modello ZD421d-HC (modello HealtCare sanificabile) ad € 375,30/cad. oltre IVA;
2. Di dare atto altresì che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Marco Fachin Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
3. Di stabilire che a norma dell'art. 101 comma 1 del medesimo D.Lgs, e tenuto conto di quanto stabilito nella linea Guida ANAC N. 3 – paragrafo n. 10.2, lettere c) ed e) - il RUP si avvarrà del dott. Vanni Zatta dell'U.O. Servizio Informatica quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per verificare le prestazioni del contratto;
4. Di delegare il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica alla stipula del relativo contratto;
5. Di dare atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche viene previsto nei limiti e con le modalità stabiliti dall'art. 113 del D.Lgs 50/2016, e che verrà quantificato e distribuito sulla base di quanto sarà previsto dall'emanando regolamento aziendale e dall'accordo di contrattazione in materia;
6. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 141.912,84 IVA compresa (€ 116.322,00 IVA al 22% esclusa), è prevista nel piano investimenti 2022 e trova capienza nel budget dell'U.O Sistemi Informativi commessa 327/2022 CUP B36G21073020006 (60%) e commessa 334/2022 CUP B96G21060470006 (40%) – nell'ambito del PNRR linea M6.C2–1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Digitalizzazione delle strutture ospedaliere – come riportato nella sottostante tabella:

| Anno | Budget | Conto   | Commessa | Importo   | Note |
|------|--------|---------|----------|-----------|------|
| 2022 | 32700  | AAA520a | 327/2022 | 85.147,70 |      |
| 2022 | 33400  | AAA520a | 334/2022 | 56.765,14 |      |

IL DIRETTORE GENERALE

*(Documento Firmato Digitalmente)*

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa U.L.S.S. n. 1 per 15 giorni consecutivi dal 03/12/2022.

IL SEGRETARIO  
dr.ssa Ornella Cicciarello

---

Copia composta di n.        fogli, conforme all'originale depositata agli atti di questo Ufficio.

Belluno, lì

IL SEGRETARIO

---

Trasmessa per l'esecuzione a: UOC Provveditorato, economato e gestione della logistica

Trasmessa per le competenze relative a: